



เอกสารเผยแพร่ ความรู้ ข่าวสาร
การขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2566
(600 บาทต่อเดือน)
เป็นเวลา 6 ปี

คุณสมบัติเด็กแรกเกิดที่มีสิทธิ

1. มีสัญชาติไทย (พ่อแม่มีสัญชาติไทย หรือพ่อหรือแม่มี สัญชาติไทย)
2. เป็นเด็กแรกที่ยังไม่เคยลงทะเบียนที่ใดมาก่อนและอายุ ยังไม่เกิน 6 ปี
3. อาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่อยู่ในครอบครัวที่มีรายได้น้อย ไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน

คุณสมบัติของผู้ปกครองที่มีสิทธิลงทะเบียน

1. มีสัญชาติไทย
2. เป็นบุคคลที่รับเด็กแรกเกิดไว้ในความอุปการะ
3. เด็กแรกเกิดต้องอาศัยร่วมอยู่ด้วยอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย คือสมาชิกครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี



เอกสารการลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็ก

หลักฐานที่มาแสดงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
ดังต่อไปนี้

1. ใบสูติบัตรเด็กแรกเกิด ตัวจริง
2. บัตรประจำตัวของผู้ยื่นคำขอ เช่น บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
เด็ก ตัวจริง
3. ทะเบียนบ้านเล่มจริง
4. สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก ตัวจริง
5. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ ได้แก่ ธนาคาร
รทส. ธนาคารออมสิน และธนาคารกรุงไทย เท่านั้น
6. หนังสือรับรองเงินเดือน ใบรับรองเงินเดือน สลิปเงินเดือน ใช้
ในกรณีที่ผู้ปกครองเด็ก เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงาน
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท ต้องแนบตอนลงทะเบียน
7. สำเนาเอกสารบัตรประจำตัวกำนันหรือผู้ใหญ่บ้าน บัตร
ประจำตัว อสม.บัตรข้าราชการเจ้าหน้าที่รัฐ บัตรแสดงสถานะ
หรือตำแหน่ง เอกสารผู้รับรอง คนที่ 1 ผู้รับรองคนที่ 2

กำหนดวัน เวลา สถานที่รับลงทะเบียน

ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ในวันจันทร์-
วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ กองสวัสดิการ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนอง อำเภอกเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

การสิ้นสุดการได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

1. เด็กมีอายุครบ 6 ปี
2. เด็กแรกเกิดถึงแก่ความตาย
3. ผู้ปกครองยื่นคำขอสละสิทธิ์เป็นหนังสือต่อ อบต./เทศบาล
4. ขาดคุณสมบัติตามระเบียบ



การเปลี่ยนแปลงสิทธิ

ผู้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดตาม
แบบ ดร.06 แบบ ดร.01 และแบบ ดร.02 ที่องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่น

1. ใบสูติบัตรเด็กแรกเกิด ตัวจริง
2. บัตรประจำตัวของผู้ยื่นคำขอ เช่น บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
เด็ก ตัวจริง
3. ทะเบียนบ้านเล่มจริง
4. สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก ตัวจริง
5. สมุดเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ ได้แก่ ธนาคาร รทส.
ธนาคารออมสิน และธนาคารกรุงไทย เท่านั้น
6. หนังสือรับรองเงินเดือน ใบรับรองเงินเดือน สลิปเงินเดือน
ใช้ในกรณีที่ผู้ปกครองเด็ก เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงาน
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท ต้องแนบตอนลงทะเบียน
7. สำเนาเอกสาร หรือบัตรข้าราชการเจ้าหน้าที่รัฐ อสม กำนัน
ผู้ใหญ่บ้าน บัตรแสดงสถานะหรือตำแหน่ง เอกสารผู้รับรอง คน
ที่ 1 ผู้รับรองคนที่ 2



ด้วยความปรารถนาดีจาก กองสวัสดิการสังคม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

โทร 044-109715

น.ส.พรรณี สัทธมา

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน